INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN – SUBSECRETARIA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA		
DATOS BÁSICOS CONTRATO		
No. Contrato	4162.010.26.1.3062-2026	**OBJETO DEL CONTRATO**: Prestación de servicios profesionales en la Secretaria del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Habilitación de Espacios Deportivos, Recreativos y de Actividad Física en el Distrito de Santiago De Cali en cumplimiento de las funciones de la Subsecretaria de Infraestructura de la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito Especial de Santiago de Cali, en el marco de la BP - 26005933
Supervisor del Contrato	NIKI BLANCO ARENAS (E)	
Nombre del prestador del servicio	IRIS DAHIANA SEMANATE GARCÍA	
Cedula	1.192.894.340	
Valor del contrato:	$11.326.000	
Fecha inicio	12/sep/2026	
Fecha finalización	31/oct/2026	
SEGURIDAD SOCIAL		
IBC (ingreso básico de cotización)	$2.265.200	**SEGURIDAD SOCIAL:** Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios. La contratista adjunta certificado de afiliación a la ARL POSITIVA, con riesgo 4.
No. Planilla	9509942858	**Forma de pago:**
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	678183576	( ) Vencida (X) Anticipada ( ) Extemporánea
Operador:	APORTES EN LINEA	
Fecha de Pago	23/sep/2026	
Periodo de pago de la seguridad social:	Septiembre 2026	

CUOTA NÚMERO (01)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

No.	**OBLIGACIÓN CONTRACTUAL**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**

1	Ejecutar la gestión técnica y operativa de los espacios deportivos y recreativos del Distrito, mediante la elaboración de presupuestos de obra civil, mantenimiento de equipos e interventoría para los proyectos asignados, aplicando metodologías de análisis de precios unitarios, rendimientos y especificaciones técnicas, con el fin de determinar el valor estimado de los procesos de contratación en cualquiera de sus modalidades de selección.	Ejecuté la gestión técnica y operativa de los espacios deportivos y recreativos del Distrito, mediante la elaboración de los presupuestos de obra civil y mantenimiento correspondientes a los proyectos Pista BMX y Nueva Floresta (Empréstito 2027), Poblado I (Empréstito 2026) y Mantenimiento de Unidades Deportivas de Alto Rendimiento, aplicando metodologías de análisis de precios unitarios (APU), rendimientos y especificaciones técnicas para la determinación del valor estimado de los respectivos procesos de contratación. Así mismo, apoyé al equipo externo en la elaboración de análisis de precios unitarios.
2	Realizar estudios de mercado y estructurar eventos de cotización en la plataforma SECOP II para los procesos de contratación de obra civil, mantenimiento de equipos e interventoría asignados, conforme a las modalidades de selección aplicables y los lineamientos del Manual de Contratación del Distrito Especial de Santiago de Cali.	Realicé los estudios de mercado correspondientes a los procesos de contratación de los proyectos Pista BMX, Poblado I (Empréstito 2026) y Mantenimiento de Unidades Deportivas de Alto Rendimiento, mediante el análisis comparativo de cotizaciones, conforme a las modalidades de selección aplicables y a los lineamientos del Manual de Contratación del Distrito Especial de Santiago de Cali. Adicionalmente, apoyé al equipo externo en la gestión y análisis de cotizaciones.
3	Actualizar y mantener vigente la base de precios de referencia de la Secretaría del Deporte y la Recreación para obras civiles, mantenimiento de equipos e interventoría, incorporando datos provenientes de estudios de mercado, cotizaciones, listas de precios oficiales y contratos históricos ejecutados por la entidad.	Actualicé y mantuve vigente la base de precios de referencia de la Secretaría del Deporte y la Recreación, incorporando los análisis de precios unitarios y las cotizaciones obtenidas en los estudios de mercado desarrollados para los proyectos Pista BMX, Poblado I (Empréstito 2026) y Mantenimiento de Unidades Deportivas de Alto Rendimiento.
4	Elaborar y ajustar los requerimientos técnicos, anexos técnicos y formatos de presupuesto requeridos para la estructuración de los procesos de contratación de obra civil, mantenimiento de equipos e interventoría, atendiendo las observaciones formuladas por el grupo de abogados de contratación y realizando los ajustes técnicos dentro de los términos establecidos para garantizar la continuidad y el cierre oportuno de la etapa precontractual.	Elaboré el requerimiento técnico necesario para la estructuración del proceso de contratación del proyecto Mantenimiento de Unidades Deportivas de Alto Rendimiento, presentándolo al grupo de abogados de contratación de la Secretaría para su respectiva revisión.

5	Realizar informe ejecutivo mensual de sus actividades relacionadas a la estructuración de presupuestos de obra civil, mantenimiento de equipos e interventoría para los proyectos asignados por la Secretaría.	Elaboré el informe ejecutivo mensual de actividades relacionadas con la estructuración de presupuestos de obra civil, mantenimiento de equipos e interventoría para los proyectos asignados por la Secretaría, correspondiente al periodo objeto del presente informe, el cual se anexa como evidencia del cumplimiento de la presente obligación.
6	Realizar visita de acompañamiento, seguimiento y verificación a escenarios deportivos y recreativos del Distrito de Santiago de Cali, orientada a identificar necesidades, promover el uso adecuado y seguro de los espacios y fortalecer la participación en actividades físicas, deportivas y recreativas.	Durante el período reportado, no recibió solicitudes específicas que hicieran exigible el desarrollo de esta obligación, por lo cual no fue necesario ejecutar actividades en este componente. .
7	Realizar cualquier otra tarea a fin que le sea asignada por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto del contrato.	Participé en las reuniones de coordinación con los equipos de diseño, presupuesto y con el área jurídica, orientadas a la revisión y seguimiento de los proyectos en estructuración. Así mismo, apoyé la evaluación de los proponentes del proceso de contratación de lonas, en cumplimiento de las demás actividades asignadas por el Supervisor del contrato.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:		Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/15rPp1dZEyp3iK4_VhkPD06gmDnJB5LFM?usp=share_link
OBSERVACIONES:		NINGUNA
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:		
FECHA DE TRANSACCIÓN:		25/sep/2026